

# InitiActive Île-de-France



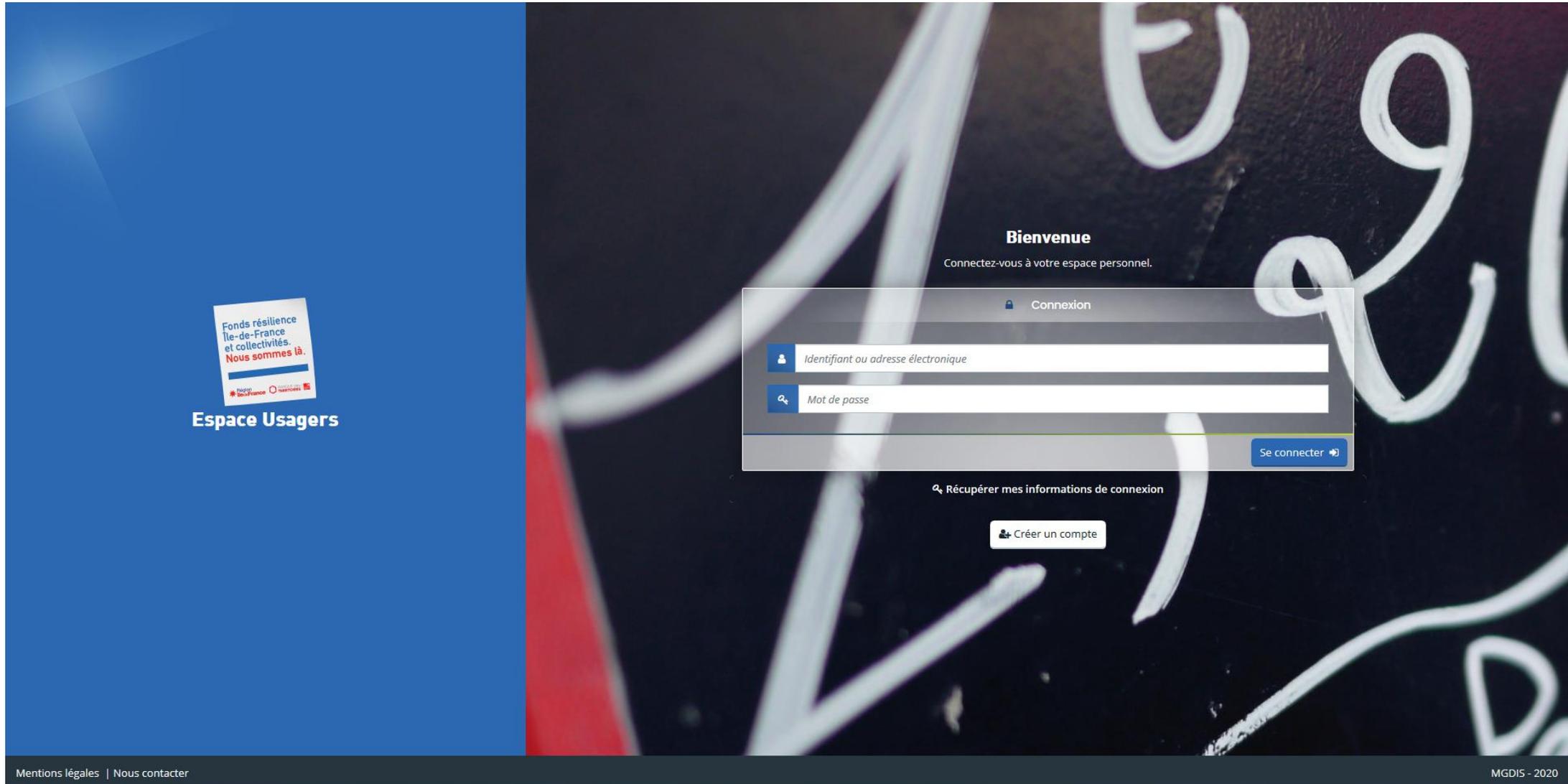
Formations - Support

---

## Fonds résilience Île-de-France et collectivités Guide opérateurs

*Le dépôt d'une demande par un Usager*





**Fonds résilience  
Ile-de-France  
et collectivités.  
Nous sommes là.**

**Espace Usagers**

**Bienvenue**  
Connectez-vous à votre espace personnel.

Connexion

Identifiant ou adresse électronique

Mot de passe

Se connecter

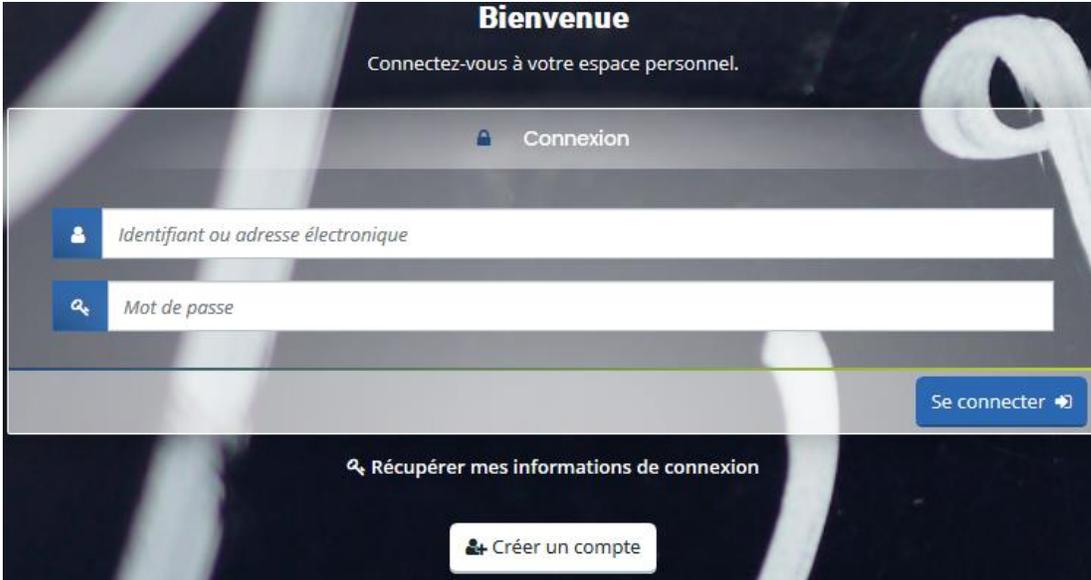
Récupérer mes informations de connexion

Créer un compte

Mentions légales | Nous contacter

MGDIS - 2020

- Utiliser les identifiants personnels.
- Pour la première connexion, cliquer sur « Créer un compte », créer un identifiant, un mot de passe et renseigner les informations demandées.
- Un mail de validation pour la création du compte est envoyé sur l'adresse mail indiquée.



**Bienvenue**  
Connectez-vous à votre espace personnel.

Connexion

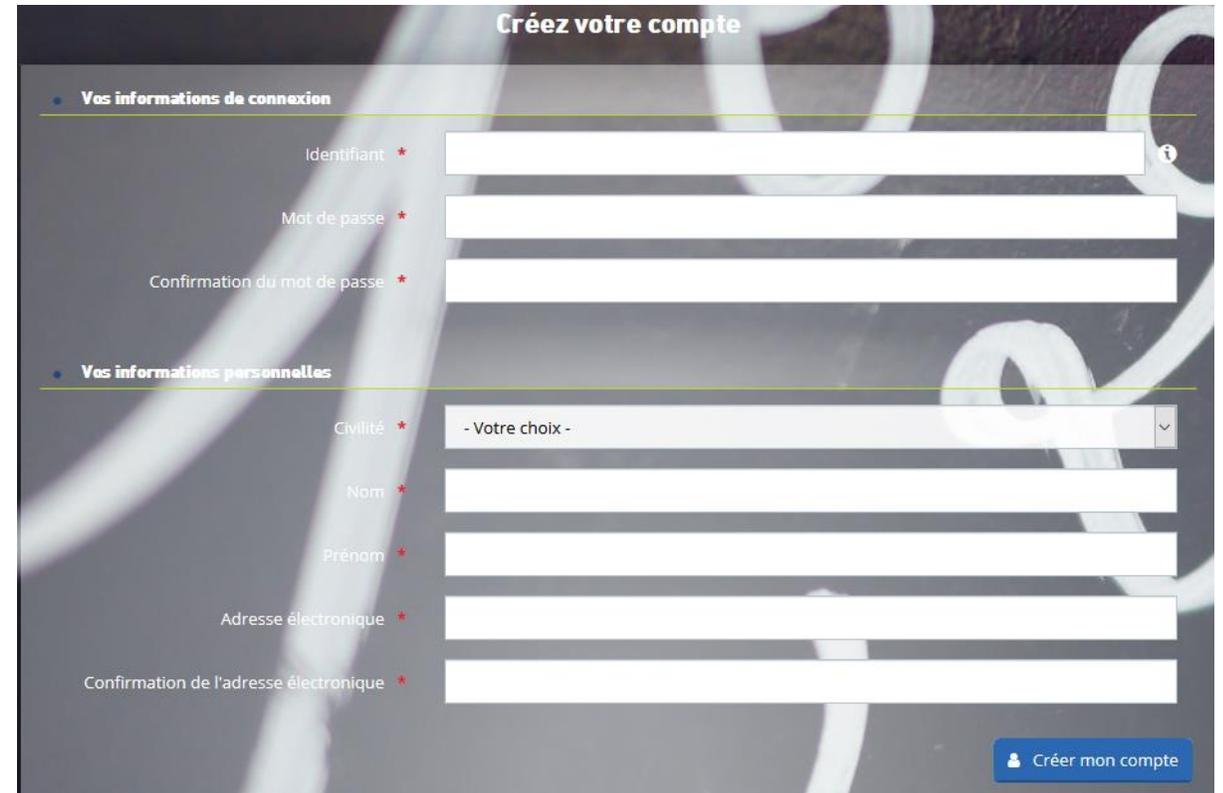
Identifiant ou adresse électronique

Mot de passe

Se connecter

Récupérer mes informations de connexion

Créer un compte



**Créez votre compte**

**Vos informations de connexion**

Identifiant \*

Mot de passe \*

Confirmation du mot de passe \*

**Vos informations personnelles**

Civilité \* - Votre choix -

Nom \*

Prénom \*

Adresse électronique \*

Confirmation de l'adresse électronique \*

Créer mon compte

## A la première connexion, l'acceptation des CGU est obligatoire

### CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

#### Objet

Les présentes Conditions Générales ont pour objet de définir les modalités de mise à disposition des services du site présent, ci-après nommé « le Service » et les conditions d'utilisation du Service par l'Utilisateur.

Tout accès et/ou Utilisation de ce présent site suppose l'acceptation et le respect de l'ensemble des termes des présentes Conditions. Elles constituent un contrat entre le Service et l'Utilisateur.

Dans le cas où l'Utilisateur ne souhaite pas accepter tout ou partie des présentes conditions générales, il lui est demandé de renoncer à tout usage du Service.

#### Définitions

- **Utilisateur** : L'Utilisateur est toute personne qui utilise le Site ou l'un des services proposés sur le Site.

- **Contenu Utilisateur** : Le terme « Contenu Utilisateur » désigne les données transmises par l'Utilisateur dans les différentes rubriques du Site.

- **Membre** : Le terme « Membre » désigne un utilisateur identifié sur le site.

- **Identifiant** : Le terme « Identifiant » recouvre les informations nécessaires à l'identification d'un utilisateur sur le site pour accéder aux zones réservées aux membres.

- **Mot de passe** : Le « Mot de passe » est une information confidentielle, dont l'Utilisateur doit garder le secret, lui permettant, utilisé conjointement avec son Identifiant, de prouver l'identité.

#### Accès au service

Le Service est accessible gratuitement à tout Utilisateur disposant d'un accès à internet. Tous les coûts afférents à l'accès au Service, que ce soient les frais matériels, logiciels ou d'accès à internet sont exclusivement à la charge de l'utilisateur. Il est seul responsable du bon fonctionnement de son équipement informatique ainsi que de son accès à internet.

Certaines sections du site sont réservées aux Membres après identification à l'aide de leur Identifiant et de leur Mot de passe. InitiActive Ile-de-France se réserve le droit de refuser l'accès au Service, unilatéralement et sans notification préalable, à tout Utilisateur ne respectant pas les présentes conditions d'utilisation.

InitiActive Ile-de-France met en œuvre tous les moyens raisonnables à sa disposition pour assurer un accès de qualité au Service, mais n'est tenue à aucune obligation d'y parvenir.

InitiActive Ile-de-France ne peut, en outre, être tenue responsable de tout dysfonctionnement du réseau ou des serveurs ou de tout autre événement échappant au contrôle raisonnable, qui empêcherait ou dégraderait l'accès au Service.

InitiActive Ile-de-France se réserve la possibilité d'interrompre, de suspendre momentanément ou de modifier sans préavis l'accès à tout ou partie du Service, afin d'en assurer la maintenance, ou pour toute autre raison, sans que l'interruption n'ouvre droit à aucune obligation ni indemnisation.

#### Traitement des données personnelles, loi informatique et libertés

Les données sont collectées par l'association InitiActive Île-de-France et ses membres France Active Île-de-France, et les Associations France Active, Plateformes Initiative France, associations de « Réseau Entreprendre » et l'ADIE dans le cadre de la relation contractuelle avec la Région Ile-de-France et la Caisse des Dépôts et consignations à des fins de la mise en œuvre du Fonds Résilience Île-de-France & Collectivités. La Chambre Régionale des Comptes et la Commission Européenne assureront les contrôles.

L'association Initiactive Île-de-France, la Région Île-de-France et la Caisse des Dépôts et Consignation sont responsables conjoints de traitement.

**Les critères de licéité** : réalisation d'une mission d'intérêt public ou l'exercice de l'autorité publique de la collectivité, (article 6 du RGPD) les obligations légales relatives à l'open data, l'évaluation des politiques publiques

#### Les finalités du traitement :

- **Instruction du dossier** pour l'octroi d'avances remboursables de la gestion et du pilotage du « Fonds Résilience Ile de France et Collectivités
- **Gestion du Fonds et Information des contributeurs** : Transmission des données à tous les partenaires opérationnels : Associations France Active, Plateformes Initiative France, Associations de « Réseau Entreprendre » et l'ADIE, financeurs publics du fond résilience, représentants locaux et aux collectivités des territoires concernés pour prise de contact,
- **Publication des données dans le cadre de l'open data,**
- **Evaluation des politiques publiques.**

Vous disposez, conformément aux dispositions du Règlement (UE) 2016-679 et à la loi informatique et libertés n°78-17 modifiée par la loi 2018-493 du 26 juin 2018 :

- d'un droit d'accès et de rectification à vos données personnelles pour les informations légales relatives à l'évaluation des politiques publiques et l'Open Data.
- des droits d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement des données pour les traitements des informations relatifs à la communication institutionnelle et les échanges entre les institutions et les entreprises.

La non-fourniture des données nécessaires au traitement entraîne l'arrêt de la procédure que vous avez commencée via le formulaire.

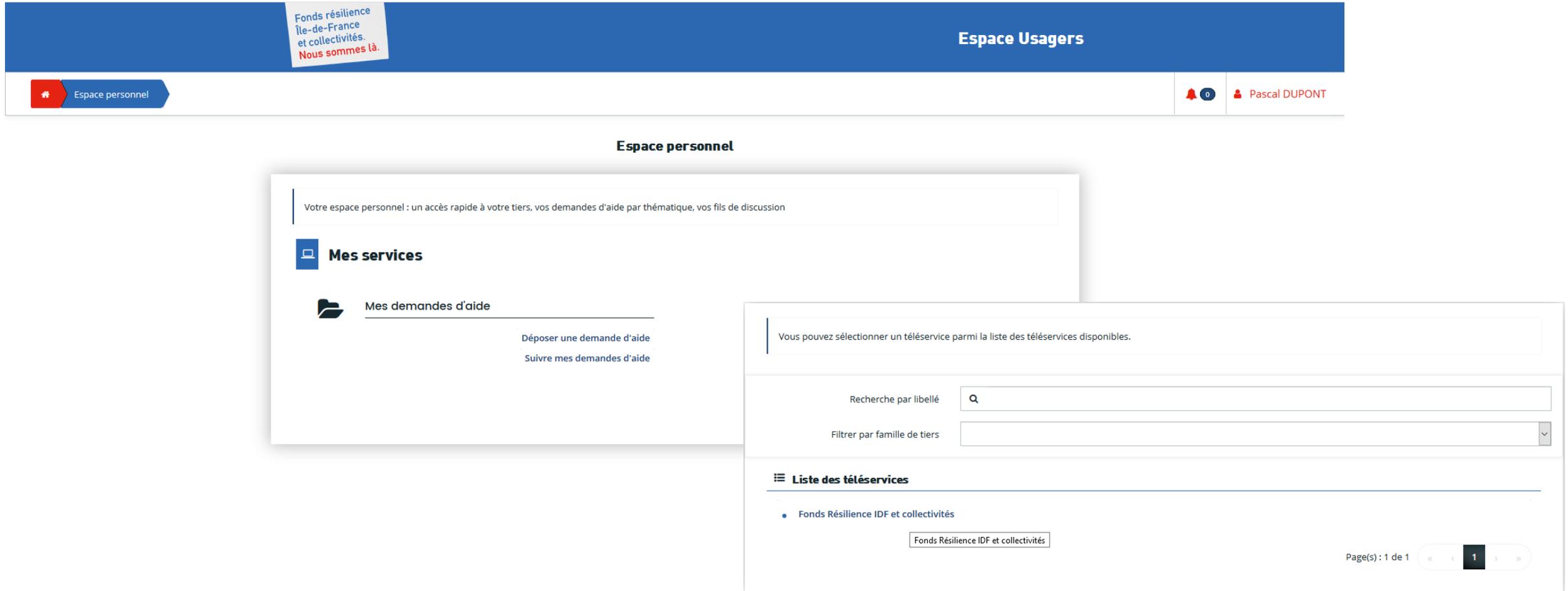
La durée de conservation des données collectées dans leur intégralité est de 10 ans. Au-delà de ces durées, vos données pourront être utilisées sous forme de statistiques anonymisées dans le cadre de la communication d'InitiActive Ile-de-France.

Vous pouvez exercer vos droits conformément aux dispositions du Règlement (UE) 2016-679 et à la loi informatique et libertés n°78-17 modifiée par la loi 2018-493 du 26 juin 2018 à l'adresse électronique : [donnees-personnelles@iledefrance.fr](mailto:donnees-personnelles@iledefrance.fr)

Le responsable du traitement de vos données, au sens de la réglementation sur la protection des données, est la Région Ile-de-France dont le siège est situé 2 rue Simone Veil à Saint-Ouen-sur-Seine (93400), joignable à l'adresse électronique suivante : [dpo@iledefrance.fr](mailto:dpo@iledefrance.fr)

Vous avez aussi la possibilité de déposer une réclamation directement auprès de la Commission Nationale Informatique et Libertés à l'adresse suivante : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes/>

Cliquer sur « Déposer une demande d'aide » pour accéder au choix du télé-service et choisir « Fonds Résilience IDF et collectivités »



**Fonds résilience Île-de-France et collectivités. Nous sommes là.**

**Espace Usagers**

Espace personnel

0 Pascal DUPONT

### Espace personnel

Votre espace personnel : un accès rapide à votre tiers, vos demandes d'aide par thématique, vos fils de discussion

#### Mes services

##### Mes demandes d'aide

Déposer une demande d'aide  
Suivre mes demandes d'aide

Vous pouvez sélectionner un téléservice parmi la liste des téléservices disponibles.

Recherche par libellé

Filtrer par famille de tiers

#### Liste des téléservices

- Fonds Résilience IDF et collectivités

Fonds Résilience IDF et collectivités

Page(s) : 1 de 1

Un fil d'Ariane permet de suivre la progression de la demande  
Une présentation du fonds résilience est affichée

## Fonds Résilience IDF et collectivités : Présentation du fonds résilience Ile-de-France et Collectivités

- 1 **Préambule**
- 2 Critères d'éligibilité
- 3 Votre tiers
- 4 Votre dossier
- 5 Récapitulatif

### Présentation du fonds résilience Ile-de-France et Collectivités

Suivant 

**Le fonds Résilience & Collectivités est rendu possible grâce au soutien de la Région Ile-de-France, de la BDT, de la Métropole du Grand Paris, de la Ville de Paris, Départements, et plus de 60 EPT et EPCI, Ville...**

Qu'est-ce que le Fonds Résilience Ile-de-France et collectivités ?

C'est une initiative inédite, impulsée par la Région Ile-de-France en pleine crise covid-19, en partenariat avec la Banque des territoires, qui fédère plus de 60 collectivités locales franciliennes (Région, Métropole du Grand Paris, Ville de Paris, Départements, EPT et EPCI, Ville, ...).

Grâce à leur concours, 100 millions d'euros ont pu être réunis en quelques semaines pour permettre aux TPE et PME de moins de 20 salariés, aux structures de l'ESS, aux micro-entrepreneurs, aux professions libérales et aux travailleurs indépendants d'Ile-de-France, qui n'ont pas ou insuffisamment accès au financement bancaire, d'accéder à une avance remboursable pour relancer leur activité dans les 6 mois qui viennent.

Le fonds Résilience Ile-de-France et collectivités est opéré par l'association Initiative Ile-de-France avec les réseaux Initiative Ile-de-France, France Active Ile-de-France, ADIE et réseau Entreprendre.

Concrètement, le fonds Résilience Ile-de-France&Collectivités c'est :

- Une avance remboursable sans intérêts ni garantie
- Entre 3 000 € et 100 000 €
- Plafond de 10 000 € pour les structures sans salarié, remboursable sur 4 ans maximum, dont 18 mois de différé maximal
- Plafond de 50 000 € pour les structures de un à dix salariés au plus, en équivalent temps plein, remboursable sur 5 ans maximum dont 24 mois de différé maximal ;
- De manière dérogatoire, jusqu'à 100 000 € pour une structure de plus de 10 salariés en équivalent temps plein, remboursable sur 6 ans maximum dont 24 mois de différé maximal.
- Qui s'adresse à toute entreprise francilienne de 0 à moins de 20 salariés en équivalent temps plein, de tous secteurs d'activité
- Toute structure employeuse francilienne de l'économie sociale et solidaire (sans limite de salarié)
- Pour financer le besoin en trésorerie non couvert par les revenus d'activité dans le cadre de la reprise de l'activité et qui sont essentiels au redémarrage et à la pérennité de l'activité :
- Investissements immatériels,
- Investissements corporels à faible valeur de gage et l'augmentation du besoin en fonds de roulement (reconstitution d'un stock, réapprovisionnement en matière premières/consommables, dettes fournisseurs et sous-traitants, investissements matériels à l'adaptation de l'outil de travail etc.)
- Complémentaire des dispositifs opérés par l'Etat, la BPI, la Région (PGE, Prêt Rebound covid-19 et Fonds de solidarité) et d'un prêt bancaire

#### Pièces à préparer pour optimiser votre saisie

- Bilan et compte de résultat 2019 pour les entreprises de plus d'un an
- Pour les micro-entreprises, déclarations URSSAF de chiffre d'affaires des 6 derniers mois ou depuis la création de la structure si en activité depuis moins de 6 mois
- Relevés des comptes bancaires professionnels des trois derniers mois précédents la demande ou du compte personnel dédié à l'activité pour les micro-entreprises
- RIB du compte professionnel libellé au nom de l'entreprise et domicilié au sein d'une banque régulée en France ou le RIB personnel du dirigeant dédié à l'activité pour les microentreprises
- Extrait KBIS de l'entreprise ou extrait d'immatriculation au Répertoire des Métiers ou extrait SIRENE,
- Carte d'identité, passeport, titre de séjour temporaire ou de résident en cours de validité, permis de conduire de moins de 15 ans du représentant légal
- Pour les associations : Extrait SIRENE et justificatif de la situation d'association employeuse d'au moins un salarié (copie du registre du personnel ou copie d'une fiche de paie)
- Un plan de trésorerie (modèle à télécharger ici si vous n'en disposez pas d'un)
- Documents complémentaires non obligatoire mais pouvant aider à l'analyse de votre dossier : tableau de bord, autres...

#### Pour vous accompagner dans vos démarches (en fonction de votre localisation) :

- Les associations territoriales France Active en Ile-de-France
- Les plateformes du réseau Initiative en Ile-de-France
- Les associations du réseau Entreprendre
- L'ADIE

Suivant 

Les critères d'éligibilité permettent d'indiquer avant la saisie de la demande si le demandeur est éligible pour ce télé-service  
S'il ne l'est pas, retour au choix du télé-service.

## Critères d'éligibilité

[← Précédent](#) [Suivant →](#)

Vérifiez votre éligibilité pour le dispositif en renseignant les critères ci-après.

Le siège social de votre entreprise est-il en Région Ile-de-France ? \*  Oui  Non

Votre activité a-t-elle un objet immobilier, financier, et/ou de gestion de fonds/prise de participation ? \*  Oui  Non

Votre entreprise est-elle en procédure collective (redressement, liquidation judiciaire...)? \*  Oui  Non

Etes-vous à jour de vos cotisations sociales et fiscales au 29/02/2020 ? \*  Oui  Non

Votre entreprise salarié-t-elle plus de 20 personnes en équivalent temps plein (pour les entreprises de l'ESS cochez non à cette case quelque soit le nombre de salariés) ? \*  Oui  Non

[← Précédent](#) [Suivant →](#)

### CRITÈRES D'ÉLIGIBILITÉ

Les critères que vous avez saisis indiquent que vous n'êtes pas éligible à ce dispositif

[✕ Fermer](#)

## Création de la structure : Choix du type de structure, saisie du SIRET puis des informations administratives

### Identification

[Précédent](#) [Suivant](#)

Je suis ou je représente un(e) \*

Domicilié(e)  En France  A l'étranger

SIRET \*

[Précédent](#) [Enregistrer](#) [Suivant](#)

### Identification

[Précédent](#) [Suivant](#)

Veuillez saisir les informations nécessaires à la création du demandeur.

- Généralités**

Je suis ou je représente un(e) \*

Domicilié(e)  En France  À l'étranger
- Mes informations personnelles**

Nom complet \* **Monsieur Pascal DUPONT**

Adresse électronique **pascal54@gmail.com**

Téléphone

Portable \*
- Le tiers que je représente**

Raison sociale \*

SIRET \*

NAF \*

Forme juridique \*

Site internet

[Précédent](#) [Enregistrer](#) [Suivant](#)

Pour la saisie de l'adresse du siège, un assistant « [adresse.data.gouv.fr](https://adresse.data.gouv.fr) » permet de retrouver une adresse dans le référentiel des adresses  
La saisie est également possible en direct dans les champs « Adresse »

## Adresse du siège social

[Précédent](#) [Suivant](#)

Veuillez saisir l'adresse du demandeur

Vous êtes domicilié : **En France**

**LES COIFFEURS D ILE DE FRANCE**

 **adresse.data.gouv.fr**  
Ministère de l'Économie, des Finances et du Développement durable  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Trouver une adresse...

**Adresse \***

**Code postal / Ville \***

[Précédent](#) [Enregistrer](#) [Suivant](#)

Si le demandeur est ce représentant légal, les informations le concernant sont reprises directement, sinon, saisir les éléments

Si l'adresse est différente de celle de la structure, un écran de saisie apparaît

## Représentant légal

Précédent Suivant

Veuillez saisir les informations concernant le représentant légal du demandeur

- Identification

Êtes-vous ce représentant ? \*  Oui  Non

Fonction \* Chef(fe) d'entreprise

Civilité \* Monsieur

Nom \* DUPONT

Prénom \* Pascal

Adresse électronique \* pascal54@gmail.com

Téléphone

Portable \* 06 05 04 03 02

- Adresse

Adresse identique au tiers  Oui  Non

Précédent Enregistrer Suivant

Le demandeur a la possibilité d'ajouter d'autres représentants



## Contacts du demandeur

← Précédent

Suivant →

Veillez saisir les informations concernant les représentants du demandeur



Monsieur Pascal DUPONT



Chef(fe) d'entreprise

### Représentant légal

12 place de la poste

EVRY

91000 EVRY COURCOURONNES

☎ 06 05 04 03 02

✉ pascal54@gmail.com

+ Créer un nouveau représentant

← Précédent

✓ Enregistrer

Suivant →

## Informations générales

Précédent

Suivant

Veillez saisir les informations générales de la demande

Votre secteur d'activité \*

Autres activités de services

Montant de l'avance remboursable sollicité \*

25 000,00 €

dddd

Description de votre activité \*

coiffure à domicile

### Informations sur votre demande

#### Informations sur la structure

Nombre d'emplois salariés (ETP) hors travailleurs handicapés et salariés en insertion professionnelle à la date de dépôt de votre demande \*

3,00

Votre structure fait-elle partie de l'Economie Sociale et Solidaire ? \*

Oui  Non

Avez-vous des contacts établis avec l'une des structures suivantes dans le cadre de votre activité ?

France Active Essonne

Date d'immatriculation \*

02/03/2000

Date de clôture du dernier bilan établi

### Quelle est l'origine de vos difficultés ?

Fermeture totale ou partielle \*  Oui  Non

Diminution de l'activité / arrêt de l'activité \*  Oui  Non

Impossibilité de mettre en place du télétravail \*  Oui  Non

Rupture dans la chaîne d'approvisionnement \*  Oui  Non

Impossibilité d'aller chez vos clients \*  Oui  Non

Impossibilité de respecter les règles de sécurité sanitaire \*  Oui  Non

Arrêt de travail des salariés pour garde d'enfant ou cause médicale \*  Oui  Non

L'avance remboursable pourrait-elle vous permettre de maintenir des emplois salariés au sein de votre entreprise ? \*

Oui  Non

Précisez \*

2 postes

Autre difficulté, précisez \*

déplacements interdits

### Avez-vous déjà fait appel à d'autres dispositifs ?

Chômage partiel \*  Oui  Non

Report URSSAF en mois \*  Oui  Non

Fonds de solidarité \*  Oui  Non

Prêt Garanti par l'État (PGE) \*  Oui  Non

Montant Prêt Garanti par l'État (PGE) obtenu \*

0,00 €

Prêt Rebond (BPI) \*  Oui  Non

Montant Prêt Rebond (BPI) sollicité \*

0,00 €

Avez-vous obtenu un Prêt Rebond (BPI) ? \*

Oui  Non

Report de loyer en mois \*  Oui  Non

Report d'échéances de prêts bancaires \*  Oui  Non

Avez-vous mobilisé d'autres ressources pour financer vos besoins ? (Aides, avances, apports en Compte Courant, recours aux moratoires bancaires...) ? \*

Oui  Non

## • Avez-vous besoin de financer des investissements pour redémarrer votre activité ?

Quelles autres mesures avez-vous prises pour défendre votre chiffre d'affaires, réduire vos charges, améliorer votre trésorerie et préparer votre rebond ? (dont mesures organisationnelles, stratégiques, communications,...) \*

autres mesures

Quelles actions avez-vous mis en place pour la reprise de votre activité (à partir du 11 mai) ? \*

actions

Quel est le montant des investissements réalisés pour la mise en place des mesures ?

Quel est le montant des investissements restant à réaliser à ce jour pour redémarrer votre activité ?

Avez-vous des besoins extra-financiers (juridiques, fiscaux, comptables, stratégiques, de communication) ? \*

Oui  Non

## • Besoin de trésorerie

A combien estimez-vous votre besoin de trésorerie à l'heure actuelle ? \*

30 000,00 €

Précisez la nature de votre besoin de trésorerie et la manière dont vous l'avez estimé \*

20 000€ salaires  
10 000€ charges

## • Créances et dettes en cours

Êtes-vous en attente de règlements de vos clients ? \*

Oui  Non

Avez-vous des prêts en cours de remboursement ? (bancaires, aides, prêts sectoriels, crédit vendeur,...) \*

Oui  Non

## • Charges fixes de l'entreprise

Montant mensuel des charges fixes avant Covid-19 ? \*

25 000,00 €

Montant mensuel des charges fixes à partir du 01 avril ? \*

10 000,00 €

Précisez la nature des 3 principales charges fixes \*

charges

## • Votre chiffre d'affaire en 2019

CA H.T. 2019

250 000,00 €

Veuillez préciser ici tout élément permettant d'éclairer votre demande

Précédent

Enregistrer

Suivant

Lors de la saisie de la domiciliation bancaire, le type IBAN, la clé RIB et le code BIC sont contrôlés  
La pièce est obligatoire

## Domiciliation bancaire

[Précédent](#) [Suivant](#)

- Vous pouvez ajouter une domiciliation bancaire en renseignant le formulaire ci-dessous :**

Domiciliation bancaire à l'étranger, hors SEPA  Oui  Non

Titulaire du compte \*

IBAN \*

BIC \*

- Veillez joindre votre relevé d'identité bancaire.**

**Relevé d'Identité Bancaire\*** [Déposée](#)

[Ajouter](#)

 **RIB.jpg - 18/06/2020 14:43 (762.53 Ko)**



[Précédent](#) [Enregistrer](#) [Suivant](#)



## Liste des pièces justificatives à joindre

[Précédent](#)[Suivant](#)

Pour être examinée, la demande d'aide doit obligatoirement comporter les pièces suivantes :

### ☑ Bilan et comptes de résultat 2019

A défaut le projet de bilan et compte de résultat 2019 ou le bilan et le compte de résultat 2018, ou une attestation sur l'honneur de chiffre d'affaires depuis la création de l'entreprise pour les entreprises ne disposant pas d'une première liasse fiscale

[Ajouter](#)

### ☑ Déclarations URSSAF de chiffre d'affaires des 6 derniers mois

Uniquement pour les micro-entreprises

[Ajouter](#)

### ☑ Relevés bancaires\*

De l'entreprise sur les trois derniers mois précédant la date de la demande ou du compte personnel dédié à l'activité pour les microentreprises

[Ajouter](#)

### ☑ Pièce d'identité du représentant légal\*

Carte Nationale d'identité, Passeport ou certificat de naissance

[Ajouter](#)

## ☑ KBIS de l'entreprise\*

Ou l'avis SIRENE ou un avis du Journal officiel de moins de 3 mois

+ Ajouter

## ☑ Copie du registre du personnel

(ou copie d'une fiche de paie) uniquement pour les associations

+ Ajouter

## ☑ Tableau de trésorerie

télécharger le modèle [ici](#)

+ Ajouter

## ☑ Autres documents

Permettant d'éclairer votre demande

+ Ajouter

⏪ Précédent

☑ Enregistrer

Suivant ⏩

Avant de transmettre, l'utilisateur a la possibilité d'éditer un récapitulatif  
Il confirme connaître les CGU  
Le bouton « Transmettre » vaut attestation sur l'honneur  
Après cette envoi, le demandeur reçoit un Mail de confirmation

## Récapitulatif

 Précédent

 Récapitulatif des informations saisies

\* Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation

En cliquant sur « Transmettre », j'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans le formulaire.

 Précédent

 Transmettre

## Confirmation

Votre demande a bien été transmise.

 [Récapitulatif de la demande](#)

Vous pourrez la retrouver et suivre son avancement en vous reconnectant sur ce site.

 Terminer

Pour suivre l'avancement de sa demande, répondre aux compléments sur les pièces, répondre aux contributions, l'utilisateur sélectionne « Suivre mes demandes d'aide » et sa demande apparaît avec des icônes pour les réponses

Votre espace personnel : un accès rapide à votre tiers, vos demandes d'aide par thématique, vos fils de discussion



## Mes informations

### LES COIFFEURS D ILE DE FRANCE

328705843 44848

Entreprise

12 place de la poste

EVRY

91000 EVRY COURCOURONNES

Modifié le 18 juin 2020

 Éditer



## Mes services



### Mes demandes d'aide

[Déposer une demande d'aide](#)

[Suivre mes demandes d'aide](#)

Selon le statut des demandes, vous pouvez accéder à leur suivi, aux réponses aux sollicitations et à l'avancement de leur paiement



### Fonds Résilience IDF et collectivités - LES COIFFEURS D ILE DE FRANCE (00000045)

Créée le 18 juin 2020 à 14:27:14

Déposée le 18 juin 2020 à 15:07:10

Demande transmise



Pour ajouter un compte sur le tiers demandeur, cliquer sur « Editer », l'écran identification, représentants, comptes du tiers apparait, cliquer sur « Inviter », une invitation apparait, saisir l'adresse mail, un message est envoyé sur cette adresse invitant à la création d'un compte.

### Espace personnel

Votre espace personnel : un accès rapide à votre tiers, vos demandes d'aide par thématique, vos fils de discussion

#### Mes informations

**LES COIFFEURS D ILE DE FRANCE**  
328705843 44848  
Entreprise

12 place de la poste  
EVRY  
91000 EVRY COURCOURONNES

Modifié le 18 juin 2020 [Éditer](#)

#### Mes services

##### Mes demandes d'aide

[Déposer une demande d'aide](#)  
[Suivre mes demandes d'aide](#)

## INVITATION DE RATTACHEMENT

Pour inviter une personne à se rattacher à votre tiers, veuillez saisir son adresse électronique ci-dessous et valider. Elle recevra alors un courriel lui précisant la procédure à suivre afin de finaliser le rattachement.

Adresse électronique \*

[Valider](#) [Annuler](#)

### Identification

<b>LES COIFFEURS D ILE DE FRANCE</b>	<b>Adresse principale</b>
Siret : 328705843 44848 Type de tiers : <b>Entreprise</b> NAF : <b>96.02A - Coiffure</b> Forme juridique : <b>SARL/EURL</b> ☎ 06 05 04 03 02 ✉ pascal54@gmail.com 🌐 http://www.lescoifidf.com	12 place de la poste EVRY 91000 EVRY COURCOURONNES FRANCE

### Représentants

**Monsieur Pascal DUPONT**

**Fonction : Chef(fe) d'entreprise**

**Représentant légal**

12 place de la poste  
EVRY  
91000 EVRY COURCOURONNES FRANCE

☎ 06 05 04 03 02  
✉ pascal54@gmail.com

### Comptes du tiers

Vous pouvez inviter des personnes afin qu'elles puissent se rattacher à votre tiers. [Inviter](#)